Hinweise zur vereinfachten Berichtsvorlage

v. 3.3

Mit dieser Berichtsvorlage haben Sie die Möglichkeit, einfach und komfortabel einen Nachhaltigkeitsbericht im Rahmen der WIN-Charta zu erstellen.

**Diese Version** stellt die **vereinfachte Berichtsvorlage** **für Unternehmen dar, die parallel einen weiteren Nachhaltigkeitsbericht bzw. integrierten Geschäftsbericht mit umfassenden Nachhaltig-keitsinformationen veröffentlichen**. Sie ermöglicht es, die Vorgaben der WIN-Charta zu erfüllen und dabei Doppelstrukturen zu vermeiden.

Der WIN-Charta Nachhaltigkeitsbericht kann als eigenständiges Dokument veröffentlicht oder als eigenes Kapitel in einen bestehenden Nachhaltigkeits- bzw. integrierten Geschäftsbericht dargestellt werden (siehe Hinweise unten zu Layout und Gestaltung).

**Wenn Sie neben der WIN-Charta keinen anderen Nachhaltigkeitsbericht veröffentlichen, nutzen Sie bitte die** **normale Berichtsvorlage** (abrufbar unter: <https://www.nachhaltigkeitsstrategie.de/fileadmin/Downloads/Publikationen/Wirtschaft/WIN/2021-Vorlage_WIN-Charta_Nachhaltigkeitsbericht_3.3.docx>).

 **Berichtsumfang**

Versuchen Sie, den Nachhaltigkeitsbericht knapp und übersichtlich zu halten. So können Ihre Anspruchsgruppen Ihre Aktivitäten besser nachvollziehen.

**Einfaches Arbeiten mir der Vorlage**

* Alle erforderlichen Angaben sind durch grau hinterlegten Text markiert. Dort erhalten Sie Bearbeitungshinweise zu Ihrer Unterstützung. Klicken Sie einfach auf den grau markierten Text und geben (beziehungsweise kopieren) Sie Ihre Angaben ein. Der Text wird automatisch richtig formatiert.
* Weitere Bearbeitungshinweise sind im Dokument gelb markiert. Bitte entfernen Sie diese vor der Veröffentlichung des Nachhaltigkeitsberichts.

**Layout und Gestaltung**

* Wir empfehlen Ihnen, Ihren Nachhaltigkeitsbericht visuell anzureichern, zum Beispiel mit ansprechenden Bildern oder informativen Grafiken.
* Gestalten Sie ein individuelles Deckblatt mit einem individuellen Titelbild. Klicken Sie hierzu mit der rechten Maustaste auf das bestehende Bild und anschließend auf „Bild ändern“. Gut geeignet ist beispielsweise ein Bild Ihres WIN-Charta Projekts oder Ihres Unternehmens. Alternativ kann das vorhandene Bild (Streuobstwiese) genutzt werden, es steht unter einer Creative Commons Lizenz (CC) frei zur Verfügung.
* Auf Wunsch können Sie das Layout auf Ihre Bedürfnisse anpassen beziehungsweise einen Nachhaltigkeitsbericht mit einem eigenen Layout erstellen. Achten Sie dabei bitte darauf, dass Ihr Nachhaltigkeitsbericht den inhaltlichen Vorgaben entspricht.
* Grundsätzlich kann Ihr WIN-Charta Nachhaltigkeitsbericht in bereits vorhandene Berichtsformate integriert werden, idealerweise in einem eigenständigen Kapitel. Es muss jedoch sichergestellt sein, dass die inhaltlichen Richtlinien und Strukturen eingehalten werden. Rahmeninformationen wie das in dieser Vorlage vorgesehene Deckblatt, Inhaltsverzeichnis und die abschließenden Kontaktinformationen können in diesem Fall weggelassen werden.

**Hinweise zur Veröffentlichung**

* Zur Fertigstellung des Nachhaltigkeitsberichts löschen Sie die erste Seite sowie die Bearbeitungshinweise, aktualisieren Sie das Inhaltsverzeichnis (Rechtsklick->Felder aktualisieren) und speichern Sie den Nachhaltigkeitsbericht (idealerweise im pdf-Format).
* Bitte senden Sie Ihren Nachhaltigkeitsbericht per E-Mail an win-charta@nachhaltigkeitsstrategie.de.
* Nach der Durchsicht und Freigabe durch das Team der WIN-Charta, wird Ihr Bericht auf der Webseite der WIN-Charta veröffentlicht. Präsentieren Sie ihn auch auf Ihrer Unternehmens-Webseite, damit sich die Öffentlichkeit und Ihre Anspruchsgruppen über Ihr Engagement informieren können.
* Die Veröffentlichung Ihres ersten Berichts sollte ein Jahr nach Freigabe des Zielkonzepts erfolgen. Weitere Berichte erfolgen im Ein-Jahres-Rhythmus.

**Weitere Informationen**

* Eine Beschreibung der erforderlichen Angaben finden Sie jeweils an der dafür vorgesehenen Stelle. Weitere Informationen finden Sie auf <http://www.nachhaltigkeitsstrategie.de/wirtschaft-handelt-nachhaltig>.
* Konkrete Hilfestellungen, Praxisbeispiele und Inspiration zu den einzelnen Leitsätzen finden Sie in den Leitsatz-Dossiers unter <http://www.nachhaltigkeitsstrategie.de/wirtschaft/win-charta/leitsaetze-und-dossiers>.
* Bei spezifischen Rückfragen steht Ihnen das Team der WIN-Charta gerne zur Verfügung:
win-charta@nachhaltigkeitsstrategie.de; Tel: 0711 126-2661.





WIN-Charta NachhaltigkeitsBericht

***Vereinfachte Berichterstattung***

**
[Jahr]

[Name des Unternehmens]

Bericht im Rahmen der
Nachhaltigkeitsstrategie Baden-Württemberg

Inhaltsverzeichnis

[1. Über uns 1](#_Toc100756938)

[2. Die WIN-Charta 2](#_Toc100756939)

[3. Checkliste: Unser Nachhaltigkeitsengagement 3](#_Toc100756940)

[4. Unsere Schwerpunktthemen 4](#_Toc100756941)

[5. Weitere Aktivitäten 5](#_Toc100756942)

[Menschenrechte, Sozialbelange & Belange von Arbeitnehmenden 5](#_Toc100756943)

[Umweltbelange 6](#_Toc100756944)

[Ökonomischer Mehrwert 6](#_Toc100756945)

[Nachhaltige und faire Finanzen, Anti-Korruption 7](#_Toc100756946)

[Regionaler Mehrwert 7](#_Toc100756947)

[6. Unser WIN-Charta Projekt 8](#_Toc100756948)

[7. Kontaktinformationen 9](#_Toc100756949)

[Ansprechpartnerin / Ansprechpartner 9](#_Toc100756950)

[Impressum 9](#_Toc100756951)

# Über uns

## Unternehmensdarstellung

[Klicken Sie auf diesen Text, um Ihren Text einzugeben oder einzufügen. Der bestehende Text wird dabei entfernt]

[Bearbeitungshinweise: Beschreiben Sie kurz und prägnant Ihr Unternehmen. Wir empfehlen, dabei u.a. auf folgende Fragen einzugehen]

[Wie viele Mitarbeitende beschäftigen Sie? Zu welcher Branche zählt Ihr Unternehmen? Welche Produkte bieten Sie an? Was ist Ihr Geschäftsmodell? ]

[Umfang: Wir empfehlen ca. 1/2 Seite ]

## Wesentlichkeitsgrundsatz

Mit diesem Bericht dokumentieren wir unsere Nachhaltigkeitsarbeit. Der Nachhaltigkeitsbericht folgt dem Wesentlichkeitsgrundsatz. Er enthält alle Informationen, die für das Verständnis der Nachhaltigkeitssituation unseres Unternehmens erforderlich sind und die wichtigen wirtschaftlichen, ökologischen und gesellschaftlichen Auswirkungen unseres Unternehmens widerspiegeln.

# Die WIN-Charta

## Bekenntnis zur Nachhaltigkeit und zur Region

Mit der Unterzeichnung der WIN-Charta bekennen wir uns zu unserer ökonomischen, ökologischen und sozialen Verantwortung. Zudem identifizieren wir uns mit der Region, in der wir wirtschaften.

## Die 12 Leitsätze der WIN-Charta

Die folgenden 12 Leitsätze beschreiben unser Nachhaltigkeitsverständnis.

**Menschenrechte, Sozialbelange & Belange von Arbeitnehmenden**

Leitsatz 01 – Menschenrechte und Rechte der Arbeitnehmenden: *"Wir achten und schützen Menschenrechte sowie Rechte der Arbeitnehmenden, sichern und fördern Chancengleichheit und verhindern jegliche Form der Diskriminierung und Ausbeutung in all unseren unternehmerischen Prozessen."*

Leitsatz 02 – Wohlbefinden der Mitarbeitenden: *"Wir achten, schützen und fördern das Wohlbefinden und die Interessen unserer Mitarbeitenden."*

Leitsatz 03 – Anspruchsgruppen: *"Wir berücksichtigen und beachten bei Prozessen alle Anspruchsgruppen und deren Interessen."*

**Umweltbelange**

Leitsatz 04 – Ressourcen: *"Wir steigern die Ressourceneffizienz, erhöhen die Rohstoffproduktivität und verringern die Inanspruchnahme von natürlichen Ressourcen."*

Leitsatz 05 – Energie und Emissionen: *"Wir setzen erneuerbare Energien ein, steigern die Energieeffizienz und senken Treibhausgas-Emissionen zielkonform oder kompensieren sie klimaneutral."*

Leitsatz 06 – Produktverantwortung: *"Wir übernehmen für unsere Leistungen und Produkte Verantwortung, indem wir den Wertschöpfungsprozess und den Produktzyklus auf ihre Nachhaltigkeit hin untersuchen und diesbezüglich Transparenz schaffen."*

**Ökonomischer Mehrwert**

Leitsatz 07 – Unternehmenserfolg und Arbeitsplätze: *"Wir stellen den langfristigen Unternehmenserfolg sicher und bieten Arbeitsplätze in der Region."*

Leitsatz 08 – Nachhaltige Innovationen: *"Wir fördern Innovationen für Produkte und Dienstleistungen, welche die Nachhaltigkeit steigern und das Innovationspotenzial der baden-württembergischen Wirtschaft unterstreichen."*

**Nachhaltige und faire Finanzen, Anti-Korruption**

Leitsatz 09 – Finanzentscheidungen: *"Wir handeln im Geiste der Nachhaltigkeit vor allem auch im Kontext von Finanzentscheidungen."*

Leitsatz 10 – Anti-Korruption: *"Wir verhindern Korruption, decken sie auf und sanktionieren sie."*

**Regionaler Mehrwert**

Leitsatz 11 – Regionaler Mehrwert: *"Wir generieren einen Mehrwert für die Region, in der wir wirtschaften.*"

Leitsatz 12 – Anreize zum Umdenken: *"Wir setzen auf allen Unternehmensebenen Anreize zum Umdenken und zum Handeln und beziehen sowohl unsere Mitarbeitenden als auch alle anderen Anspruchsgruppen in einen ständigen Prozess zur Steigerung der unternehmerischen Nachhaltigkeit ein."*

## Engagierte Unternehmen aus Baden-Württemberg

Ausführliche Informationen zur WIN-Charta und weiteren WIN-Charta Unternehmen finden Sie auf <https://www.nachhaltigkeitsstrategie.de/wirtschaft/win-charta/ueber-die-win-charta>.

# Checkliste: Unser Nachhaltigkeitsengagement

**WIN-Charta Unternehmen seit**: [xx.xx.xxxx]

Übersicht: Nachhaltigkeitsanstrengungen im Unternehmen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Schwerpunktsetzung | Qualitative Dokumentation | Quantitative Dokumentation |
| Leitsatz 01 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 02 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 03 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 04 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 05 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 06 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 07 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 08 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 09 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 10 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 11 |[ ] [ ] [ ]
| Leitsatz 12 |[ ] [ ] [ ]

*Bearbeitungshinweis: Eine qualitative Dokumentation findet in der Regel für alle Leitsätze statt, die sie adressieren. Markieren Sie zusätzlich das Feld quantitative Dokumentation, wenn Sie in einem Teilmarkt messbare Indikatoren überprüfen.*

## Nachhaltigkeitsanstrengungen vor Ort

**Unterstütztes WIN-Charta Projekt**: [Name des Projekts, Ort]

|  |
| --- |
| **Schwerpunktbereich:**  |
| [ ]  Energie und Klima | [ ]  Ressourcen | [ ]  Bildung für nachhaltige Entwicklung |
| [ ]  Mobilität | [ ]  Integration |  |

**Art der Förderung:**

[ ]  Finanziell [ ]  Materiell [ ]  Personell

**Umfang der Förderung:** [Geldwert oder Zahl der Arbeitsstunden]

# Unsere Schwerpunktthemen

## Unsere Schwerpunkte

[Bitte nennen Sie an dieser Stelle, welche Leitsätze der WIN-Charta Sie im vergangenen Jahr als Schwerpunktthemen bearbeitet haben. Bitte erläutern Sie kurz, warum Sie sich auf diese Schwerpunkte fokussieren. Empfohlener Umfang: 1/4 bis 1/2 Seite]

## Aktivitäten

Wir berichten ausführlich über unsere Aktivitäten in unserem WIN-Charta Nachhaltigkeitsbericht. Dieser kann unter folgendem Link abgerufen werden: [xxxxxxxxxxxxx]. Die nachfolgende Tabelle zeigt auf, an welchen Stellen dort auf die Schwerpunkt-Leitsätze eingegangen wird.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Schwerpunkt-Leitsatz** | **Siehe Seite(n)** | **Ziele & Indikatoren /Ergänzende Hinweise** |
| Leitsatz [Nr.]: [Wortlaut des Leitsatzes] | [xx] | [stichpunktartig] |
| Leitsatz [Nr.]: [Wortlaut des Leitsatzes] | [xx] | [stichpunktartig] |
| Leitsatz [Nr.]: [Wortlaut des Leitsatzes] | [xx] | [stichpunktartig] |

 *Bearbeitungshinweis: Verweisen Sie hier auf die Aktivitäten in Ihrem Nachhaltigkeitsbericht, die Sie hinsichtlich der Schwerpunkte durchgeführt haben. Bitte skizzieren Sie in der letzten Spalte stichpunktartig Ihre Zielsetzung und die wesentlichen Indikatoren. Falls keine quantitativen Daten erhoben wurden, fügen Sie bitte eine kurze Begründung an.*

# Weitere Aktivitäten

*Bearbeitungshinweis: Verweisen Sie hier auf die Aktivitäten in Ihrem Nachhaltigksitsbericht, die Sie hinsichtlich der sonstigen Leitsätze durchgeführt haben. Schwerpunkt-Leitstätze müssen hier nicht mehr aufgeführt werden. Bitte streichen Sie die entsprechenden Absätze. Bitte adressieren Sie alle übrigen Leitsätze. Falls Sie bestimmte Leitsätze nur am Rande bearbeiten können, begründen Sie dies bitte kurz.*

Wir berichten ausführlich über unsere Aktivitäten in unserem Nachhaltigkeitsbericht/integrierten Geschäftsbericht. Dieser kann unter folgendem Link abgerufen werden: [xxxxxxxxxxxxx]. Die nachfolgenden Tabellen zeigen auf, an welchen Stellen dort auf die Leitsätze der WIN-Charta eingegangen wird.

### Menschenrechte, Sozialbelange & Belange von Arbeitnehmenden

|  |  |
| --- | --- |
| Leitsatz | Siehe Seite(n) |
| Leitsatz 01 – Menschenrechte und Rechte der Arbeitnehmenden: *"Wir achten und schützen Menschenrechte sowie Rechte der Arbeitnehmenden, sichern und fördern Chancengleichheit und verhindern jegliche Form der Diskriminierung und Ausbeutung in all unseren unternehmerischen Prozessen."* |  |
| Leitsatz 02 – Wohlbefinden der Mitarbeitenden: *"Wir achten, schützen und fördern das Wohlbefinden und die Interessen unserer Mitarbeitenden."* |  |
| Leitsatz 03 – Anspruchsgruppen: *"Wir berücksichtigen und beachten bei Prozessen alle Anspruchsgruppen und deren Interessen."* |  |

### Umweltbelange

|  |  |
| --- | --- |
| Leitsatz | Siehe Seite(n) |
| Leitsatz 04 – Ressourcen: *"Wir steigern die Ressourceneffizienz, erhöhen die Rohstoffproduktivität und verringern die Inanspruchnahme von natürlichen Ressourcen."* |  |
| Leitsatz 05 – Energie und Emissionen: *"Wir setzen erneuerbare Energien ein, steigern die Energieeffizienz und senken Treibhausgas-Emissionen zielkonform oder kompensieren sie klimaneutral."* |  |
| Leitsatz 06 – Produktverantwortung: *"Wir übernehmen für unsere Leistungen und Produkte Verantwortung, indem wir den Wertschöpfungsprozess und den Produktzyklus auf ihre Nachhaltigkeit hin untersuchen und diesbezüglich Transparenz schaffen."* |  |

### Ökonomischer Mehrwert

|  |  |
| --- | --- |
| Leitsatz | Siehe Seite(n) |
| Leitsatz 07 – Unternehmenserfolg und Arbeitsplätze: *"Wir stellen den langfristigen Unternehmenserfolg sicher und bieten Arbeitsplätze in der Region."* |  |
| Leitsatz 08 – Nachhaltige Innovationen: *"Wir fördern Innovationen für Produkte und Dienstleistungen, welche die Nachhaltigkeit steigern und das Innovationspotenzial der baden-württembergischen Wirtschaft unterstreichen."* |  |

### Nachhaltige und faire Finanzen, Anti-Korruption

|  |  |
| --- | --- |
| Leitsatz | Siehe Seite(n) |
| Leitsatz 09 – Finanzentscheidungen: *"Wir handeln im Geiste der Nachhaltigkeit vor allem auch im Kontext von Finanzentscheidungen."* |  |
| Leitsatz 10 – Anti-Korruption: *"Wir verhindern Korruption, decken sie auf und sanktionieren sie."* |  |

### Regionaler Mehrwert

|  |  |
| --- | --- |
| Leitsatz | Siehe Seite(n) |
| Leitsatz 11 – Regionaler Mehrwert: *"Wir generieren einen Mehrwert für die Region, in der wir wirtschaften.*" |  |
| Leitsatz 12 – Anreize zum Umdenken: *"Wir setzen auf allen Unternehmensebenen Anreize zum Umdenken und zum Handeln und beziehen sowohl unsere Mitarbeitende als auch alle anderen Anspruchsgruppen in einen ständigen Prozess zur Steigerung der unternehmerischen Nachhaltigkeit ein."* |  |

# Unser WIN-Charta Projekt

Mit unserem WIN-Charta Projekt leisten wir einen Nachhaltigkeitsbeitrag für die Region.

## Dieses Projekt unterstützen wir

[Beschreiben Sie hier kurz und prägnant das geförderte WIN-Charta Projekt.]

[Ergänzen Sie die Beschreibung ggf. mit einem interessanten Bild zum Projekt.]

[Vorgeschlagener Umfang: ca. 1/2 Seite]

## Art und Umfang der Unterstützung

[Erläutern Sie hier, wie und in welchem Umfang Sie das Projekt unterstützen. Dabei bitte auch den ungefähren zeitlichen und/oder finanziellen beziehungsweise materiellen Aufwand der Unterstützung abschätzen, in Mitarbeitenden-Stunden beziehungsweise Euro]

[Vorgeschlagener Umfang: ca. 1/4 Seite]

## Ergebnisse und Entwicklungen

[Bitte berichten Sie hier über die Ergebnisse, die das Projekt durch Ihre Unterstützung erzielen konnte. Beschreiben Sie dabei bitte auch den Beitrag des WIN-Charta Projekts zu den Schwerpunktthemen der Nachhaltigkeitsstrategie Baden-Württemberg.]

[Die Schwerpunktthemen finden Sie unter www.nachhaltigkeitsstrategie.de/strategie/politik/scherpunktthemen]

[Vorgeschlagener Umfang: ca. 1/4 - 1/2 Seite]

## Ausblick

**[Beschreiben Sie knapp, ob Sie planen, die Unterstützung Ihres bisherigen WIN-Charta Projekts fortzusetzen oder ob Sie ein anderes Projekt fördern möchten, das Sie ggf. kurz skizzieren.]**

# Kontaktinformationen

### Ansprechperson

[Hier haben Sie die Möglichkeit, eine Ansprechpartnerin oder einen Ansprechpartner zur WIN-Charta und Nachhaltigkeitsbelangen in Ihrem Unternehmen anzugeben. ]

### Impressum

Herausgegeben am [xx.xx.xxxx] von

[Vollständiger Unternehmensname]
[Adresse]
Telefon: [0000 0000000]
Fax: [0000 0000000]
E-Mail: [...@....]
Internet: [www.xxx.xx]

