Hinweise zur Vorlage für das Zielkonzept v. 2.2

Mit dieser Berichtsvorlage haben Sie die Möglichkeit, **einfach und komfortabel** Ihr Zielkonzept im Rahmen der WIN-Charta zu erstellen. Das Zielkonzept sollte drei Monate nach Unterzeichnung der WIN-Charta veröffentlicht werden. Nach Ihrem ersten WIN-Charta Bericht ist kein gesondertes Zielkonzept mehr nötig, da Sie Ihre weiteren Nachhaltigkeitszielsetzungen direkt in Ihren WIN-Charta-Bericht integrieren können.

**Einfaches Arbeiten mit der Vorlage**

* Alle erforderlichen Angaben sind durch grau hinterlegten Text markiert. Dort erhalten Sie Bearbeitungshinweise zu Ihrer Unterstützung. Klicken Sie einfach auf den grau markierten Text und geben (beziehungsweise kopieren) Sie Ihre Angaben ein. Der Text wird automatisch richtig formatiert.
* Weitere Bearbeitungshinweise sind im Dokument gelb markiert. Bitte entfernen Sie diese vor der Veröffentlichung des Zielkonzepts.
* Umfang: Versuchen Sie, Ihr Zielkonzept knapp und übersichtlich zu halten. Ziel ist es, einen Ausblick zu geben und Ihren Anspruchsgruppen zu zeigen, was Sie erreichen möchten. Ergebnisse und Erfolge können Sie später noch im WIN-Charta Bericht darstellen.

**Layout und Gestaltung**

* Gestalten Sie ein individuelles Deckblatt mit einem individuellen Titelbild. Klicken Sie hierzu mit der rechten Maustaste auf das bestehende Bild und anschließend auf „Bild ändern“. Gut geeignet ist beispielsweise ein Bild Ihres WIN!-Projekts oder Ihres Unternehmens. Alternativ kann das vorhandene Bild genutzt werden, es steht unter einer Creative Commons Lizenz (CC) frei zur Verfügung.
* Auf Wunsch können Sie das Layout auf Ihre Bedürfnisse anpassen beziehungsweise Ihr Zielkonzept mit einem eigenen Layout erstellen. Achten Sie dabei bitte darauf, dass das Zielkonzept dabei den inhaltlichen Vorgaben entspricht.

**Hinweise zur Veröffentlichung**

* Zur Fertigstellung des Zielkonzepts löschen Sie bitte die erste Seite sowie die Bearbeitungshinweise, aktualisieren Sie das Inhaltsverzeichnis (Rechtsklick->Felder aktualisieren) und speichern Sie das Dokument (idealerweise im pdf-Format).
* Bitte senden Sie Ihr Zielkonzept zunächst per E-Mail an [win-charta@nachhaltigkeitsstrategie.de](mailto:win-charta@nachhaltigkeitsstrategie.de). Wir geben Ihnen ein Feedback. Nach erfolgter Freigabe veröffentlichen wir Ihr Zielkonzept auf der Webseite der WIN. Wir empfehlen Ihnen, das Konzept ebenfalls auf Ihrer Webseite zu publizieren.
* Nach Veröffentlichung des Zielkonzepts haben Sie ein Jahr Zeit, um an Ihren Nachhaltigkeitszielen zu arbeiten. Zum Ende des Jahres erstellen Sie Ihren ersten Bericht, in dem Sie die Entwicklungen darstellen.

**Weitere Informationen**

* Eine Beschreibung der erforderlichen Angaben finden Sie jeweils an der dafür vorgesehenen Stelle. Weitere Informationen finden Sie auf <https://www.nachhaltigkeitsstrategie.de/wirtschaft-handelt-nachhaltig>
* Konkrete Hilfestellungen, Praxisbeispiele und Inspiration zu den einzelnen Leitsätzen finden Sie in den Leitsatz-Dossiers unter <http://www.nachhaltigkeitsstrategie.de/wirtschaft/win-charta/leitsaetze-und-dossiers>
* Bei spezifischen Rückfragen steht Ihnen das WIN-Charta-Team gerne zur Verfügung:  
  [win-charta@nachhaltigkeitsstrategie.de](mailto:win-charta@nachhaltigkeitsstrategie.de); Tel: 0711 126-2661.





WIN-Charta Zielkonzept

[Jahr]

[Name Ihres Unternehmens]

Zielkonzept im Rahmen der Wirtschaftsinitiative Nachhaltigkeit Baden-Württemberg (WIN)  
Baden-Württemberg

Inhaltsverzeichnis

1. Über uns 1

2. Die WIN-Charta 2

3. Unsere Schwerpunktthemen 3

4. Zielsetzung zu unseren Schwerpunktthemen 4

[Thema/Name des 1. Schwerpunkt-Leitsatzes (siehe S. 2)] 4

[Thema/Name des 2. Schwerpunkt-Leitsatzes (siehe S. 2)] 4

[Thema/Name des 3. Schwerpunkt-Leitsatzes (siehe S. 2)] 5

5. Weitere Aktivitäten 6

Menschenrechte, Sozialbelange & Belange von Arbeitnehmenden 6

Umweltbelange 6

Ökonomischer Mehrwert 7

Nachhaltige und faire Finanzen, Anti-Korruption 7

Regionaler Mehrwert 8

6. Unser WIN!-Projekt 9

7. Kontaktinformationen 10

Ansprechpartnerin/ Ansprechpartner 10

Impressum 10

# Über uns

## Unternehmensdarstellung

[Klicken Sie auf diesen Text, um Ihren Text einzugeben oder einzufügen. Der bestehende Text wird dabei entfernt.]

[Bearbeitungshinweise: Beschreiben Sie kurz und prägnant Ihr Unternehmen. Wir empfehlen, dabei u.a. auf folgende Fragen einzugehen.]

[Wie viele Mitarbeitende beschäftigen Sie? Zu welcher Branche zählt Ihr Unternehmen? Welche Produkte bieten Sie an? Was ist Ihr Geschäftsmodell? ]

[Umfang: Wir empfehlen ca. eine 1/2 Seite ]

# Die WIN-Charta

## Bekenntnis zur Nachhaltigkeit und zur Region

Mit der Unterzeichnung der WIN-Charta bekennen wir uns zu unserer ökonomischen, ökologischen und sozialen Verantwortung. Zudem identifizieren wir uns mit der Region, in der wir wirtschaften.

## Die 12 Leitsätze der WIN Charta

Die folgenden 12 Leitsätze beschreiben unser Nachhaltigkeitsverständnis.

**Menschenrechte, Sozialbelange & Belange von Arbeitnehmenden**

Leitsatz 01 – Menschenrechte und Rechte der Arbeitnehmenden: *"Wir achten und schützen Menschenrechte sowie Rechte der Arbeitnehmenden, sichern und fördern Chancengleichheit und verhindern jegliche Form der Diskriminierung und Ausbeutung in all unseren unternehmerischen Prozessen."*

Leitsatz 02 – Wohlbefinden der Mitarbeitenden: *"Wir achten, schützen und fördern das Wohlbefinden und die Interessen unserer Mitarbeitenden."*

Leitsatz 03 – Anspruchsgruppen: *"Wir berücksichtigen und beachten bei Prozessen alle Anspruchsgruppen und deren Interessen."*

**Umweltbelange**

Leitsatz 04 – Ressourcen: *"Wir steigern die Ressourceneffizienz, erhöhen die Rohstoffproduktivität und verringern die Inanspruchnahme von natürlichen Ressourcen."*

Leitsatz 05 – Energie und Emissionen: *"Wir setzen erneuerbare Energien ein, steigern die Energieeffizienz und senken Treibhausgas-Emissionen zielkonform oder kompensieren sie klimaneutral."*

Leitsatz 06 – Produktverantwortung: *"Wir übernehmen für unsere Leistungen und Produkte Verantwortung, indem wir den Wertschöpfungsprozess und den Produktzyklus auf ihre Nachhaltigkeit hin untersuchen und diesbezüglich Transparenz schaffen."*

**Ökonomischer Mehrwert**

Leitsatz 07 – Unternehmenserfolg und Arbeitsplätze: *"Wir stellen den langfristigen Unternehmenserfolg sicher und bieten Arbeitsplätze in der Region."*

Leitsatz 08 – Nachhaltige Innovationen: *"Wir fördern Innovationen für Produkte und Dienstleistungen, welche die Nachhaltigkeit steigern und das Innovationspotenzial der baden-württembergischen Wirtschaft unterstreichen."*

**Nachhaltige und faire Finanzen, Anti-Korruption**

Leitsatz 09 – Finanzentscheidungen: *"Wir handeln im Geiste der Nachhaltigkeit vor allem auch im Kontext von Finanzentscheidungen."*

Leitsatz 10 – Anti-Korruption: *"Wir verhindern Korruption, decken sie auf und sanktionieren sie."*

**Regionaler Mehrwert**

Leitsatz 11 – Regionaler Mehrwert: *"Wir generieren einen Mehrwert für die Region, in der wir wirtschaften.*"

Leitsatz 12 – Anreize zum Umdenken: *"Wir setzen auf allen Unternehmensebenen Anreize zum Umdenken und zum Handeln und beziehen sowohl unsere Mitarbeitende als auch alle anderen Anspruchsgruppen in einen ständigen Prozess zur Steigerung der unternehmerischen Nachhaltigkeit ein."*

## Engagierte Unternehmen aus Baden-Württemberg

Ausführliche Informationen zur WIN-Charta und weiteren Unterzeichnern der WIN-Charta finden Sie auf www.nachhaltigkeitsstrategie.de/wirtschaft-handelt-nachhaltig.

# Unsere Schwerpunktthemen

## Künftige Schwerpunkte unserer Nachhaltgkeitsarbeit

Im kommenden Jahr konzentrieren wir uns schwerpunktmäßig auf die folgenden Leitsätze der WIN-Charta:

* Leitsatz [Nr.]: [Wortlaut des Leitsatzes]
* Leitsatz [Nr.]: [Wortlaut des Leitsatzes]
* Leitsatz [Nr.]: [Wortlaut des Leitsatzes]

*Bearbeitungshinweis: Nennen Sie hier Ihre Schwerpunkt-Leitsätze. Wir empfehlen die Auswahl von 2-3 Schwerpunkt-Leitsätzen*

Warum uns diese Schwerpunkte besonders wichtig sind

[Erläutern Sie an dieser Stelle kurz, warum Sie den Schwerpunkt Ihrer Nachhaltigkeitsarbeit auf die oben genannten Leitsätze legen möchten. Empfohlener Umfang: 1/4 bis 1/2 Seite]

# Zielsetzung zu unseren Schwerpunktthemen

[Thema/Name des 1. Schwerpunkt-Leitsatzes (siehe S. 2)]

## Wo stehen wir?

[Beschreiben Sie hier kurz und prägnant die aktuelle Situation in Ihrem Unternehmen hinsichtlich des Leitsatzes.]

[Empfohlender Umfang: 1/4 Seite]

Wie wir Veränderungen herbeiführen wollen

[Beschreiben Sie hier, welche Ziele Sie sich setzen und welche Aktivitäten Sie planen, um die Ziele zu erreichen.]

[Empfohlender Umfang: 1/4 - 1/2 Seite]

Daran wollen wir uns messen

[Zeigen Sie hier auf (gerne in Stichpunkten), woran Sie die Zielerreichung messen wollen und in welchem Zeitraum Sie diese erreichen möchten. Benennen Sie nach Möglichkeit konkrete Zielkennwerte.]

* [Qualitativer oder quantitativer Zielmaßstab/Indikator]
* [Qualitativer oder quantitativer Zielmaßstab/Indikator]
* [Qualitativer oder quantitativer Zielmaßstab/Indikator]

[Thema/Name des 2. Schwerpunkt-Leitsatzes (siehe S. 2)]

## Wo stehen wir?

[Beschreiben Sie hier kurz und prägnant die aktuelle Situation in Ihrem Unternehmen hinsichtlich des Leitsatzes.]

[Empfohlender Umfang: 1/4 Seite]

Wie wir Veränderungen herbeiführen wollen

[Beschreiben Sie hier, welche Ziele Sie sich setzen und welche Aktivitäten Sie planen, um die Ziele zu erreichen.]

[Empfohlender Umfang: 1/4 - 1/2 Seite]

Daran wollen wir uns messen

[Zeigen Sie hier auf (gerne in Stichpunkten), woran Sie die Zielerreichung messen wollen und in welchem Zeitraum Sie diese erreichen möchten. Benennen Sie nach Möglichkeit konkrete Zielkennwerte.]

* [Qualitativer oder quantitativer Zielmaßstab/Indikator]
* [Qualitativer oder quantitativer Zielmaßstab/Indikator]
* [Qualitativer oder quantitativer Zielmaßstab/Indikator]

[Thema/Name des 3. Schwerpunkt-Leitsatzes (siehe S. 2)]

## Wo stehen wir?

[Beschreiben Sie hier kurz und prägnant die aktuelle Situation in Ihrem Unternehmen hinsichtlich des Leitsatzes.]

[Empfohlender Umfang: 1/4 Seite]

Wie wir Veränderungen herbeiführen wollen

[Beschreiben Sie hier, welche Ziele Sie sich setzen und welche Aktivitäten Sie planen, um die Ziele zu erreichen.]

[Empfohlender Umfang: 1/4 - 1/2 Seite]

Daran wollen wir uns messen

[Zeigen Sie hier auf (gerne in Stichpunkten), woran Sie die Zielerreichung messen wollen und in welchem Zeitraum Sie diese erreichen möchten. Benennen Sie nach Möglichkeit konkrete Zielkennwerte.]

* [Qualitativer oder quantitativer Zielmaßstab/Indikator]
* [Qualitativer oder quantitativer Zielmaßstab/Indikator]
* [Qualitativer oder quantitativer Zielmaßstab/Indikator]

# Weitere Aktivitäten

*Bearbeitungshinweis: Beschreiben Sie hier stichpunktartig Ihre Zielsetzung und geplante Aktivitäten hinsichtlich der sonstigen Leitsätze.*

* *Schwerpunkt-Leitstätze müssen hier nicht mehr aufgeführt werden. Bitte streichen Sie die entsprechenden Absätze.*
* *Bitte adressieren Sie alle übrigen Leitsätze. Falls Sie bestimmte Leitsätze nur am Rande adressieren können, begründen Sie dies bitte kurz*

Menschenrechte, Sozialbelange & Belange von Arbeitnehmenden

## Leitsatz 01 – MenschenRECHTE und RECHTE DER ArbeitnehmeNDEN

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

## Leitsatz 02 –wohlbefinden DER MITARBEITENDEN

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

## Leitsatz 03 – Anspruchsgruppen

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

Umweltbelange

## Leitsatz 04 – Ressourcen

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

## Leitsatz 05 – Energie und Emissionen

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

## Leitsatz 06 – Produktverantwortung

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

Ökonomischer Mehrwert

## Leitsatz 07 – Unternehmenserfolg und Arbeitsplätze

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

## Leitsatz 08 – Nachhaltige Innovationen

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

Nachhaltige und faire Finanzen, Anti-Korruption

## Leitsatz 09 – Finanzentscheidungen

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

## Leitsatz 10 – Anti-Korruption

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

Regionaler Mehrwert

## Leitsatz 11 – Regionaler Mehrwert

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

## Leitsatz 12 – Anreize zum Umdenken

Ziele und geplante Aktivitäten:

* [...]
* [...]

# Unser WIN!-Projekt

## Dieses Projekt wollen wir unterstützen

[Beschreiben Sie hier kurz und prägnant das WIN!-Projekt, das Sie fördern möchten.]

[Stoßen Sie dieses Projekt neu an oder existiert es bereits seit längerem?]

[Falls es bereits ein anschauliches Bild zum Projekt gibt, können Sie es an dieser Stelle gerne einfügen.]

[Vorgeschlagener Umfang: ca. 1/2 Seite]

## Art und Umfang der Unterstützung

[Erläutern Sie hier, wie und in welchem Umfang Sie das Projekt unterstützen. Dabei bitte auch den ungefähren zeitlichen und/oder finanziellen beziehungsweise materiellen Aufwand der Unterstützung abschätzen, in Mitarbeitenden-Stunden beziehungsweise Euro]

[Vorgeschlagener Umfang: ca. 1/4 - 1/2 Seite]

# Kontaktinformationen

Ansprechpartnerin/ Ansprechpartner

[Hier haben Sie die Möglichkeit, eine Ansprechpartnerin oder einen Ansprechpartner zur WIN-Charta und Nachhaltigkeitsbelangen in Ihrem Unternehmen anzugeben. ]

Impressum

Herausgegeben am [xx.xx.xxxx] von

[Vollständiger Unternehmensname]  
[Adresse]  
Telefon: [0000 0000000]  
Fax: [0000 0000000]  
E-Mail: [...@....]  
Internet: [www.xxx.xx]

